**25.04.2017 г.№162**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**БАЛАГАНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ БАЛАГАНСКОГО РАЙОНА**

В соответствии с приказом министерства образования Иркутской области от 21.09.2010г. №194-мпр «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных образовательных организаций Иркутской области, подведомственных министерству образования Иркутской области, отличной от Единой тарифной сетки»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение об оплате труда работников муниципального казенного Учреждения Методический центр управления образования Балаганского района.
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Балаганская районная газета» и разместить на официальном сайте администрации Балаганского района.
3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя мэра района по социально-культурным вопросам Салабутина В.П.
4. Данное постановление вступает в силу со дня опубликования и распространяются на правоотношения, возникшие с 11 апреля 2017 года.

Мэр Балаганского района

М.В. Кибанов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением

администрации

Балаганского района от 25.04.2017года №162

# ПОЛОЖЕНИЕ

# об оплате труда работников

# муниципального казенного Учреждения

# Методический Центр управления образования

# Балаганского района

# 

# Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.Настоящее положение об оплате труда работников муниципального казенного Учреждения Методический центр управления образования Балаганского района (далее – Учреждение, Положение, работники), разработано в соответствии с:

Трудовым Кодексом Российской Федерации;

Законом Иркутской области от 9 октября 2008 года № 82-оз «Об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области»;

Постановлением Правительства Иркутской области от 18 ноября 2009 года № 339/118-пп «О порядке введения и установления систем оплаты труда работников государственных учреждений Иркутской области, отличных от Единой тарифной сетки»;

Распоряжением Правительства Иркутской области от 7 июня 2010 года №110-рп «О введении системы оплаты труда работников областных государственных образовательных учреждений, подведомственных министерству образования Иркутской области, отличных от Единой тарифной сетки»;

Приказом Министерства образования Иркутской области от 21 сентября 2010 года № 194-мпр «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников государственных образовательных учреждений Иркутской области, подведомственных министерству образования Иркутской области, отличной от единой тарифной сетки»;

Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников организаций, финансируемых из соответствующих бюджетов, на 2010 год, утвержденных решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от   
4 декабря 2009 года, протокол № 10.

2. Положение об установлении системы оплаты труда работников муниципального казенного Учреждения Методический центр управления образования Балаганского района(далее – учреждение), включает в себя:

- размеры окладов (ставок) заработной платы по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ) и размеры персональных повышающих коэффициентов к окладам (ставкам) работников;

- условия, порядок осуществления и выплат компенсационного характера;

- условия, порядок осуществления выплат стимулирующего характера;

- условия, порядок осуществления и размер выплат материальной помощи;

3. Заработная плата работника Учреждения рассчитывается по формуле:

ЗП = (О + О x ППК + ВЛ) х К, где

О – оклад (ставка);

ППК - персональный повышающий коэффициент;

ВЛ – надбавка за выслугу лет;

К – районный коэффициен­т за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

4. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (ставкам) по соответствующим ПКГ в процентах к окладам (ставкам) или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации или за­конами и нормативными правовыми актами Иркутской области. Условия их применения устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.

5.Повышение уровня реального содержания заработной платы включает индексацию заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги. Учреждение производит индексацию заработной платы в порядке, установленном действующим законодательством Иркутской области.

**Раздел II. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ**

# Глава 1.Порядок и условия установления оклада и персонального повышающего коэффициента

6. Размеры окладов (ставок) работникам, занимающим должности служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ в соответствии с Приложение 1.

7. Персональный повышающий коэффициент к окладу (ставки) устанавливается работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта, стажа работы в учреждении. Размер персонального повышающего коэффициента – до 3,0 окладов.

8.Размер персонального повышающего коэффициента работникам Учреждения, устанавливается приказом начальника Учреждения. Размер персонального повышающего коэффициента начальнику Учреждения, устанавливается приказом начальника МКУ Управления образования.

9. Размер персонального повышающего коэффициента устанавливается на год. Увеличение и снижение размера персонального повышающего коэффициента в течение данного года производится согласно законодательству. Размер персонального повышающего коэффициента может быть снижен в случае нарушения работником Правил внутреннего трудового распорядка, инструкции по делопроизводству, некачественного исполнения своих должностных обязанностей, до истечения срока, на который она была установлена, в соответствии с действующим законодательством.

В случаях улучшения качественных показателей, начальнику Учреждения, работнику Учреждения размер персонального повышающего коэффициента может быть увеличен, но не выше предельного уровня, предусмотренного настоящим Положением.

10. Применение персонального повышающего коэффициента к должностному окладу по занимаемой должности не образует новый должностной оклад работника Учреждения и не учитывается при начислении выплат стимулирующего и компенсационного характера.

# 

# Глава 2. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

11. Виды и размеры компенсационного характера:

1) Ежемесячная выплата за выслугу лет;

В стаж работы, дающий право на получение надбавки за выслугу лет, включаются следующие периоды времени:

- начальник Учреждения – работа на должности руководителя методической службы;

- программист – работа на должностях, связанная с обслуживанием компьютерной техники и программированием;

- специалист по юридическим вопросам – работа на должностях, требующих юридического образования;

- методист – работа в данной должности;

- секретарь – работа на должностях, связанных с ведением делопроизводства;

Выплата за выслугу лет работникам Учреждения производится ежемесячно дифференцированно в зависимости от стажа работы, дающего право на получение этой надбавки, в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| При стаже работы (службы) | Размер надбавки (в процентах к должностному окладу) |
| от 3 лет до 8 лет | 10 |
| от 8 лет до 13 лет | 15 |
| от 13 лет до 18 лет | 20 |
| от 18 лет до 23 лет | 25 |
| от 23 лет | 30 |

Ежемесячная надбавка за выслугу лет (надбавка) работникам Учреждения устанавливается в размерах, установленных приказом начальника Учреждения и начисляется на должностной оклад без учета доплат и надбавок и выплачивается ежемесячно одновременно с заработной платой. Ежемесячная надбавка за выслугу лет начальнику Учреждения устанавливается в размерах, установленных приказом начальника МКУ Управление образования Балаганского района и начисляется на должностной оклад без учета доплат и надбавок и выплачивается ежемесячно одновременно с заработной платой.

Надбавка за выслугу лет учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

Надбавка за выслугу лет выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

Если у работника право на назначение или изменение размера надбавки за выслугу лет наступило в период его пребывания в очередном или дополнительном отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности, выплата надбавки в новом размере производится после окончания отпуска, временной нетрудоспособности.

При увольнении работника надбавка за выслугу лет начисляется пропорционально отработанному времени, и ее выплата производится при окончательном расчете.

Ответственность за своевременный пересмотр размера надбавки за выслугу лет возлагается на работников, на которых возложены обязанности по ведению кадров.

Индивидуальные трудовые споры по вопросам установления стажа работников Учреждения для назначения надбавки за выслугу лет или определения размеров этих выплат рассматриваются в установленном законодательством порядке.

2) Выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районных коэффициен­тов и процентных надбавок к заработной плате за непрерывный стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Иркутской области).

Выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями устанавливается в соответствии с действующим законодательством.

**Глава 3. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера.**

12.Выплаты стимулирующего характера:

- ежеквартальная премия;

- премия за выполнение особо-важных заданий;

Выплата ежеквартальной премии производится по результатам работы за квартал в размере:

- работникам Учреждения - до 0,75 окладов;

- начальнику Учреждения - до 1 оклада.

Ежеквартальная премия по результатам работы выплачивается пропорционально отработанному времени с учетом личного вклада работника в выполнение соответствующих задач, проявления инициативы и оперативности при условии:

а) профессионального, компетентного и качественного выполнения должностных обязанностей;

б) своевременного и качественного выполнения планов работы;

в) соблюдения трудовой дисциплины.

Премия выплачивается прямо пропорционально отработанному времени работником Учреждения.

Премия за выполнение особо-важных заданий выплачивается по результатам работы с учетом личного вклада работника в выполнение особо-важного задания в размере до 2-х окладов.

Выплаты стимулирующего характера работникам Учреждения устанавливаются приказом начальника Учреждения. Выплаты стимулирующего характера начальнику учреждения устанавливаются приказом начальника МКУ Управление образования Балаганского района.

На премии начисляется районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Иркутской области в соответствии с действующим федеральным и областным законодательством.

1. **Раздел III. ДРУГИЕ ВОПРОСЫ ОПЛАТЫ ТРУДА**

13. Настоящее Положение определяет порядок единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска работникам муниципального казенного Учреждения Методический центр управления образования Балаганского района.

Размер единовременной выплаты составляет один должностной оклад, установленный работнику на день выплаты.

Единовременная выплата производится один раз в год на основании соответствующего письменного заявления работника в случае:

1. Предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска в полном объеме;

2. Разделения в установленном порядке ежегодного оплачиваемого отпуска на части

при предоставлении одной из частей данного отпуска;

Единовременная выплата производится пропорционально отработанному времени при увольнении работника.

14. Работникам Учреждения выплачивается материальная помощь при предоставлении ежегодного основного оплачиваемого отпуска в размере двух должностных окладов.

15. На единовременную выплату и материальную помощь начисляется районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Иркутской области в соответствии с действующим федеральным и областным законодательством.

16. Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца. Конкретная дата выплаты заработной платы устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором или трудовым договором не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена.

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение 1  к положению об оплате труда работников МКУ Методический Центр Управления образования Балаганского района | | |
| **Профессиональная квалификационная группа  "Общеотраслевые должности служащих третьего уровня"** | | |  |
| **1 квалификационный уровень** | | | **Штатные единицы** |
| Программист | | **3985** | **1** |
| Специалист по юридическим вопросам | | **1** |
| **Секретарь** | | **2981** | **1** |
| **Профессиональная квалификационная группа  должностей педагогических работников** | | |  |
| **3 квалификационный уровень** | | |  |
| **Начальник** | | 6198 | 1 |
| **Методист 6198** | | | **4** |
|  | |  |  |